



Réunion de préparation des entrepreneurs

COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION

Lieu :		No de projet :	
Date :		Préparé par :	

Personnes présentes :

Énergie NB :		Entrepreneur	

#	Discussion	Actions/Notes
	Présentation des personnes présentes (5 min)	
	Examen de l'ordre du jour (2 min)	
	Sécurité (20 min) 1. Procédures de sécurité, méthodes de travail 2. Sécurité 3. Permis	
	Aperçu du projet – PORTÉE (10 min)	
	Équipe du projet (5 min) 1. Organigramme et coordonnées Énergie NB 2. Organigramme et coordonnées de l'entrepreneur et des sous-traitants	
	Protocole de communication (10 min) 1. Rapports d'activité 2. Urgences 3. Coordonnées (ÉNB et entrepreneur) 4. Autre	
	Horaire (10 min) 1. Heures de travail	



Réunion de préparation des entrepreneurs

#	Discussion	Actions/Notes
	Modifications du travail (5 min) 1. Processus/autorisations	
	Factures, rapports d'avancement, etc. (5 min) 1. Format et fréquence	
	Qualifications (15 min) 1. Qualifications du personnel - [S'assurer que les ouvriers de l'entrepreneur sont qualifiés pour effectuer les travaux. Leurs qualifications doivent répondre aux exigences énoncées dans les documents contractuels, les règlements provinciaux et fédéraux et les exigences locales en matière de main-d'œuvre. Les qualifications doivent être soumises à Énergie NB et approuvées avant le début des travaux]. 2. Certifications des véhicules et de l'équipement - [Tous les outils et l'équipement, y compris les véhicules, doivent être certifiés conformément aux pratiques de l'industrie et aux exigences d'Énergie NB. La preuve de la certification doit être fournie avant l'utilisation].	
	Autre	
	Veuillez informer le responsable de la publication de toute erreur ou omission dans les 48 heures suivant la réception de la demande.	